

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการติดตามและประเมินผล

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งเป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่มีลักษณะและองค์ประกอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งแสดงถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ และแผนชุมชน

แผนพัฒนาสามปี ซึ่งเป็นแผนที่มีลักษณะและองค์ประกอบแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสามปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

แผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

โครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้

#### ๑.๑ ความสำคัญของการติดตามประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

การติดตามประเมินผลเป็นการตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมตามโครงการหนึ่งๆ นั้น อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ ส่วนการประเมินผลเชิงลึกนั้นเป็นการตรวจสอบว่า ผลการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ผู้จัดทำแผนได้วางไว้หรือไม่

การติดตาม (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ที่ได้รับงบประมาณ และได้บรรจุไว้ในแผนดำเนินงานประจำปีและในกรณีที่พบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน จะได้พิจารณาแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงให้โครงการต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การติดตามสามารถแบ่งออกเป็นประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

๑. การติดตามผลการดำเนินงาน (performance monitoring) เป็นรูปแบบของการติดตามที่พิจารณาว่าปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรของโครงการ (input) ชนิดใดที่สามารถใช้ได้สอดคล้องกับงบประมาณและตารางเวลาการดำเนินงานที่ตั้งไว้ รวมถึงการพิจารณาผลผลิต (output) ตามวัตถุประสงค์ของโครงการว่าผลิตออกมาได้ตรงตามเวลาที่กำหนดไว้ และเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการใช้ต้นทุนมากน้อยเพียงไร นอกจากนี้ ยังอาจพิจารณาว่าผลประโยชน์จากโครงการได้ตกอยู่กับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่ performance monitoring ถูกใช้เพื่อปรับปรุงโครงการ โดยการให้ข้อมูลย้อนกลับสู่ผู้บริหารโครงการถึงตัวชี้วัด (indicators) ผลการดำเนินงานโครงการ ทำให้สามารถตรวจสอบปัญหาและแก้ไขได้ทันที

๒. การติดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (process monitoring) เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลไกการดำเนินงานโครงการโดยทำการวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงานในแง่มุมต่างๆ อันได้แก่ การรับรู้โครงการของกลุ่มเป้าหมาย และการดำเนินงานโครงการสู่ผู้ได้รับประโยชน์จาก

โครงการเหล่านี้ ความมีประสิทธิภาพของการติดต่อสื่อสารและการเชื่อมประสานระหว่างหน่วยงานปฏิบัติงานกับผู้รับประโยชน์ ความรวดเร็วและต้นทุนของกลไกการดำเนินงาน คุณภาพของผลผลิตที่วัดออกมาได้ การเปรียบเทียบทางเลือกวิธีการอื่นๆ ที่เป็นไปได้ การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้น

การประเมินผล (Evaluation) เป็นการรวบรวมผลการติดตามความก้าวหน้าของโครงการและการประเมินผลโครงการของทุกส่วนราชการเพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน ผลที่ได้จากการประเมินผลจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้ การติดตามและประเมินผล จึงเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปปรับปรุงและตัดสินใจต่อไป โดยมีการประเมินผล ๒ ประเภทได้แก่

๑. การประเมินผลเชิงปริมาณ เป็นการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการโดยพิจารณาจากเป้าหมายของโครงการที่ใดกำหนดไว้ในแผนดำเนินการและจำนวนงบประมาณที่ค่าใช้จ่ายจริง

๒. การประเมินผลเชิงคุณภาพ เป็นการประเมินผลความสำเร็จของโครงการที่มีลักษณะเป็นการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ใดกำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

การประเมินโครงการมีความสำคัญและคุณค่าหลายประการ คือ

๑. เป็นภารกิจที่สำคัญของระบบการวางแผนและการบริหารแผน/โครงการ ที่มีส่วนสำคัญในการควบคุมคุณภาพงาน ทั้งนี้เนื่องจากการประเมินโครงการเป็นการตรวจสอบและควบคุมชนิดหนึ่งซึ่งดำเนินงานอย่างมีระบบทุกส่วนของโครงการและปัจจัยทุกชนิดที่ใช้ในการดำเนินงานทั้งปัจจัยนำเข้า (inputs) กระบวนการ (process) และผลงาน (outputs) จะได้รับการตรวจสอบทุกขั้นตอน และนำมาซึ่งข้อมูลที่จำเป็นอันเป็นข้อมูลย้อนกลับที่จะนำมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน เพราะนอกจากนี้ยังชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของการปฏิบัติงานแล้วยังชี้ให้เห็นผลการปฏิบัติงานซึ่งไม่สามารถทราบได้จากกระบวนการวางแผน

๒. เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถปรับปรุงระบบการวางแผนและบริหารแผนด้วยการให้ข้อมูลที่ต่อเนื่อง ทำให้สามารถปรับสภาพการปฏิบัติให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง สามารถควบคุมแผนและโครงการให้เป็นไปตามทิศทางที่กำหนดไว้

๓. การประเมินช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์เต็มที่ ทั้งนี้ เพราะการประเมินโครงการจะต้องวิเคราะห์ทุกส่วนของโครงการ ข้อมูลใดหรือปัจจัยใดที่จะเป็นปัญหาจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้หรือใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม คุ้มค่า ทรัพยากรทุกชนิดจะได้รับการจัดสรรให้อยู่ในจำนวนหรือปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอแก่การดำเนินงาน

๔. การประเมินโครงการมีส่วนในการสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการ เพราะการประเมินโครงการมิใช่เป็นการควบคุมบังคับบัญชาหรือสั่งการ แต่เป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะวิธีการใหม่ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติโครงการ ย่อมจะนำมาซึ่งผลงานที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งปวง โดยลักษณะเช่นนี้ย่อมทำให้ผู้ปฏิบัติมีกำลังใจ มีความพึงพอใจและมีความตั้งใจกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานต่อไปและมากขึ้น ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่าการประเมินโครงการมีส่วนสำคัญในการสร้างขวัญ กำลังใจและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

การติดตามและประเมินผลแผน สรุปได้ดังนี้

๑. เป็นการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินผลทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่า แผน

ยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปของแผนนั้น ดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่ การตรวจสอบเพื่อการจับผิดแต่เพื่อเป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด

๒. เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่และมีความสอดคล้องตามบทบาท อำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชน หรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่

การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ (inputs) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผล ก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีใหม่ หรือปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐ หรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการ ในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลและ หน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร การประเมินผลจะทำให้ทราบว่า การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและการบริหารมากน้อยเพียงใด โดยเฉพาะการใช้ทรัพยากรบุคคล งบประมาณ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ

๒. เพื่อการปรับปรุงแผนงาน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าแผนงานต่างๆ ที่กำหนดขึ้นมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด

๓. เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ

๔. เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม

๕. เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน การประเมินผลตั้งแต่จุดเริ่มต้นของแผนงานจนกระทั่งจุดสุดท้ายของแผนงานจะทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร

๖. เพื่อการพัฒนาแผนงาน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง จุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร

๗. เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน การประเมินผลโครงการนั้น เป็นเครื่องมือที่จะทำให้ผู้สนับสนุนทางการเงินได้ทราบว่า ผลการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่ต้องปรับปรุงแก้ไขหรือไม่

๘. เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น การประเมินผลมีบทบาทสำคัญที่จะบอกว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่นี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙. เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ หรือให้การสนับสนุนโครงการหนึ่งและยกเลิกอีกโครงการหนึ่ง

### ๑.๓ ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

(๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด

(๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อกำหนดกิจกรรมของหน่วยงาน

(๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล (Monitoring)

(๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้ โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(๕) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)

(๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

(๗) การประเมินผลกระทบ เป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวบยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้ หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามแผนพัฒนาสามปี อาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

(๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Effectiveness Evaluation)

(๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Effectiveness Evaluation)

(๓) การประเมินผลการทาบ (Impact Evaluation)

๑.๓ แนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ทั้งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/องค์กร/หน่วยงานต่างๆ ล้วนมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสิ่งแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

๑.๓.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัย หรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๑.๓.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัยหรือ ข้อมูลจากสภาพภายในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาส การพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น

๑) การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (Value-Chain Analysis) ห่วงโซ่แห่ง คุณค่านี้ เป็นการเชื่อมโยงของกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น ที่สร้างคุณค่าด้านการพัฒนาหลายมิติ

๒) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (Scanning Functional Resources) เป็น การวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน ไม่ว่าจะเป็น สำนักงานปลัด กองคลัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองช่าง เป็นต้น

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดย สามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปี ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตาม และประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนการดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับ แต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดย อย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจให้ความเห็นหรือ ข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี และ โครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดได้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ ได้กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- |  |            |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก                 | จำนวน ๓ คน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก         | จำนวน ๒ คน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๓. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง                   | จำนวน ๒ คน |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก               | จำนวน ๒ คน |

ซึ่งคณะกรรมการฯ อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานขึ้นเพื่อช่วยในการติดตามและ ประเมินผลได้ตามความเหมาะสม โดยการที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลายฝ่ายนี้ จะทำให้การติดตาม

และประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและผลของการประเมินสามารถวัดผลบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวม และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

#### ๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๑. กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙

๒. กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) ความสอดคล้อง (Relevance) ความเพียงพอ (Adequacy) ความก้าวหน้า (Progress) ประสิทธิภาพ (Efficiency) ประสิทธิผล (Effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นต้น

๓. กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ทั้งในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่าหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/องค์กร/หน่วยงานต่างๆ ล้วนมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสิ่งแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เป็นการตรวจสอบ ประเมิน และกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพภายในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสการพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (Value-Chain Analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (Scanning Functional Resources) เป็นการวิเคราะห์ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล ต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล กำหนด ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๑. ระเบียบ ในการติดตามและประเมินผล ควรมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑.๑ ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล อันได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ผู้รับผิดชอบแผนยุทธศาสตร์ ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ในท้องถิ่นนั้นๆ

๑.๒ เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมืออุปกรณ์หรือสิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและ ประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดขึ้นซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าว อาจเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของ ประโยชน์ที่ได้รับจากแผนยุทธศาสตร์ อาจเป็นแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ แบบวัดความรู้ แบบ บันทึกรายการ แบบบันทึกการสังเกต แบบตรวจสอบ บันทึกรายการ เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ หรือการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นนั้นๆ

๑.๓ กรรมวิธี อันได้แก่ วิธีการที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่ เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจดูหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ เช่น ถนน แม่น้ำ ลำคลอง ครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างต่างๆ กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตาม ที่ตั้งไว้หรือไม่ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร เป็นต้น ซึ่งการกำหนดวิธีการ เช่นนี้ต้องมีการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis) ด้วย

ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล จะต้องบรรยายวิธีการโดยรวม บอกว่าเป็นการติดตาม และประเมินผลที่ไหน กลุ่มประชากรเป็นใคร ใช้เครื่องมืออะไร บอกถึงขั้นตอน การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผล ผลของการติดตามและประเมินผลให้ภาพรวมโดยบอกว่าได้อะไร เป็นอย่างไร ปัญหาของแผนยุทธศาสตร์คือ อะไร ตั้งข้อสังเกตอย่างไร

๒. วิธีในการติดตามและประเมินผล

๒.๑ การออกแบบการติดตามและประเมินผล เป็นการวางโครงสร้างเฉพาะ (structure) ของ การวางแผนพัฒนาหนึ่งๆ และแนวทางการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน (plan) เพื่อให้สามารถตอบ ปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อ

๑) มุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น

๒) อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้นได้

การออกแบบการติดตามและประเมินผลแผน เป็นเสมือนการที่สถาปนิกวางผังหรือรูปแบบของ บ้านโดยรวมก่อนที่จะดำเนินการในรายละเอียดอื่นๆ ต่อไป ดังนั้น การออกแบบการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์จึงต้องมาก่อนการวางแผนปฏิบัติงาน (work plan) ก่อนการลงพื้นที่จริง การออกแบบการติดตาม และประเมินผลยุทธศาสตร์จึงเป็นการกำหนดกรอบโดยรวมของงานติดตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ด้วย โดยต้องกำหนดประเด็นปัญหาการวางกรอบของผลกระทบ ตัวแปร การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการสรุปผล

๒.๒ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ การเก็บข้อมูลจึงเป็นส่วน หนึ่งของการแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้ความจริงในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการใช้สถิติเป็น เครื่องมือในการพัฒนาเพื่อสรุปประเด็นปัญหา แนวทางต่างๆ ที่เกิดขึ้น การเก็บรวบรวมข้อมูลถือได้ว่าเป็น ขั้นตอนที่สำคัญที่สุดในการค้นคว้าหาคำตอบ เนื่องจากถ้าได้ข้อมูลที่ไม่น่าเชื่อถือหรือเป็นข้อมูลที่ไม่มีคุณภาพ



ย่อมส่งผลกระทบต่อ การแปลความหมายและการสรุปผล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่มีผู้จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measure) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่/บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย การทดสอบและการวัด การสัมภาษณ์ การสังเกต การสำรวจ และเอกสาร

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ ๑) การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ ๒) การสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน และลำดับของข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ได้ข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์โดยวิธีการเชิงคุณภาพ ควรสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ ๒ วิธี คือ

๓.๒.๑ การสนทนาตามธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผลและผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้ นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือว่าไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

๓.๒.๒ การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลหลักบางคนในหมู่บ้าน/ชุมชน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้น ต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือการเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อมๆ กัน เช่น ตาหู ฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพนั้น การสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท

๓.๓.๑ การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะที่เด่นคือ ๑) มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด ๒) มีความตระหนักถึงสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุด และชัดเจนมากที่สุด ๓) เอาใจใส่ต่อ

ทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด ๔) ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน ๕) ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน ๖) จัดบันทึกอย่างละเอียด

๓.๓.๒ การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกต และผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทาง การสำรวจ

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑. ทำให้การปฏิบัติงานของหน่วยงาน สำนัก กอง ส่วนต่างๆ บุคคลที่รับผิดชอบได้ปฏิบัติงานสอดคล้องกัน ดำเนินการไปได้ตามระเบียบแบบแผนและเป็นระบบ เกิดการพัฒนาแบบองค์รวม ไม่แยกส่วนในการปฏิบัติงาน

๒. ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จทั้งในส่วนที่เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้

๓. ทำให้วิธีการปฏิบัติตามนโยบายแห่งรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ในการพัฒนา

๔. ทำให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ ในท้องถิ่น ได้ถูกใช้ไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ประโยชน์เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด

๕. เป็นการช่วยให้เกิดการควบคุมการรักษามาตรฐานในการพัฒนาท้องถิ่นให้ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ที่เกิดจากแผนพัฒนาสามปีและโครงการที่ดำเนินการ

๖. ทำให้โครงการ กิจกรรม สามารถดำเนินการบรรลุผลสำเร็จได้ตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและกฎหมายที่ได้กำหนดไว้

๗. ทำให้สามารถกำหนดมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดในระหว่างกระบวนการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และปรับปรุงแก้ไขได้ภายหลังการสิ้นสุดโครงการ

๘. ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และแก้ไขปัญหานั้นๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. สามารถช่วยให้การดำเนินงานตามแผนได้อย่างราบรื่น ทั้งยังสามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคอย่างได้ผล หรือปรับแผนให้เหมาะสมมากขึ้น

๑๐. ทำให้ทราบผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมอย่างชัดเจน อะไรประสบผลสำเร็จแล้ว สิ่งใดยังต้องทำต่อไป จำนวนเท่าไร อะไรจะต้องดำเนินการต่อ อะไรจะต้องยุติหรืออะไรอื่นจะต้องพัฒนาระยะยาว เป็นต้น ซึ่งจะนำไปสู่การเก็บข้อมูลเพื่อนำมาตัดสินใจหรือพิจารณาต่อไป

## ส่วนที่ ๒

### การติดตามและประเมินผล

#### ๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผลในปีที่ผ่านมา

เทศบาลตำบลท่าแซะ ได้จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของประชาชนตามกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙ จากการติดตามและประเมินผลโครงการที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐ สรุปผลดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ (๑) ถึง ไตรมาสที่ (๔)

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม) (๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน) (๔) ไตรมาสที่ ๒ (กรกฎาคม - กันยายน)

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐	๒๖,๑๖๕,๖๐๐	๑๗	๑๙,๙๔๓,๐๐๐	๑๗	๑๙,๙๔๓,๐๐๐	๕๔	๖๖,๐๕๑,๖๐๐
๒. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๑	๑,๘๖๑,๐๐๐	๘	๗๐๗,๐๐๐	๘	๕๒๗,๐๐๐	๒๗	๓,๐๙๕,๐๐๐
๓. การพัฒนาสังคมและเมืองน่าอยู่	๒๗	๗,๔๘๘,๕๐๐	๒๕	๗,๒๖๓,๕๐๐	๒๕	๗,๕๒๓,๕๐๐	๗๗	๒๒,๒๗๕,๕๐๐
๔. การพัฒนาการบริหารจัดการ	๑๓	๕,๑๗๕,๐๐๐	๑๒	๑,๒๓๕,๐๐๐	๑๒	๑,๒๓๕,๐๐๐	๓๗	๗,๖๔๕,๐๐๐
รวม	๗๑	๔๐,๖๘๐,๑๐๐	๖๒	๒๙,๑๔๘,๕๐๐	๖๒	๒๙,๒๒๘,๕๐๐	๑๙๕	๙๙,๐๖๗,๑๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ แล้วเสร็จ		จำนวนโครงการที่ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มี การเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนา สาธารณสุขโรค และโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๑	๑๕.๔๙	๔	๕.๖๓	๔	๕.๖๓	๑	๑.๔๑	๒๐	๒๘.๑๗
๒. การพัฒนา คุณภาพชีวิต	๕	๗.๐๔	-	-	๖	๘.๔๕	-	-	๑๑	๑๕.๔๙
๓. การพัฒนา สังคมและ เมืองน่าอยู่	๒๑	๒๙.๕๘	๑	๑.๔๑	๕	๗.๐๔	-	-	๒๗	๓๘.๐๓
๔. การ พัฒนาการ บริหารจัดการ	๖	๘.๔๕	-	-	๖	๘.๔๕	๑	๑.๔๑	๑๓	๑๘.๓๑
<b>รวม</b>	<b>๔๓</b>	<b>๖๐.๕๗</b>	<b>๕</b>	<b>๗.๐๔</b>	<b>๒๑</b>	<b>๒๙.๕๗</b>	<b>๒</b>	<b>๒.๘๒</b>	<b>๗๑</b>	<b>๑๐๐</b>

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์	งบบุคต		เงินสะสม/ทุนสำรอง		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนา สาธารณสุขโรค และโครงสร้าง พื้นฐาน	๒,๐๘๘,๘๖๒.๓๑	๑๕.๒๔	๗,๑๘๗,๐๖๘.๖๕	๕๒.๔๕	๙,๒๗๕,๙๓๐.๙๖	๖๗.๖๙
๒. การพัฒนา คุณภาพชีวิต	๕๐๗,๑๓๕.๐๐	๓.๗๐	-	-	๕๐๗,๑๓๕.๐๐	๓.๗๐
๓. การพัฒนา สังคมและ เมืองน่าอยู่	๓,๖๗๓,๓๒๔.๐๐	๒๖.๘๑	-	-	๓,๖๗๓,๓๒๔.๐๐	๒๖.๘๑
๔. การ พัฒนาการ บริหารจัดการ	๒๔๖,๗๒๔.๐๐	๑.๘๐	-	-	๒๔๖,๗๒๔.๐๐	๑.๘๐
<b>รวม</b>	<b>๖,๕๑๖,๐๔๕.๓๑</b>	<b>๔๗.๕๕</b>	<b>๗,๑๘๗,๐๖๘.๖๕</b>	<b>๕๒.๔๕</b>	<b>๑๓,๗๐๓,๑๑๓.๙๖</b>	<b>๑๐๐</b>

## สรุปผลการติดตามและประเมินผล

เทศบาลตำบลท่าชะแอม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีจำนวนโครงการ ๖๗ โครงการ งบประมาณ ๓๙,๙๗๑,๖๐๐ บาท นำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๔๕ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๔๘๗,๙๐๐ บาท ของงบประมาณอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๒,๗๙๓,๔๐๐ บาท

จากการติดตามและประเมินผลในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ สามารถดำเนินการโครงการ/กิจกรรมได้ทั้งสิ้น จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณ ๗,๕๘๘,๑๘๙.๕๕ บาท โดยมีการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรมตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๓,๒๒๙,๒๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๕๖ เงินค้ำจ่าย จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๙๑,๙๕๒.๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๖๗ จ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๖๙๔,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๑๔ และจ่ายจากทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๒,๑๗๒,๙๖๒.๖๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๖๔

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าชะแอมในภาพรวม พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง ระดับความพึงพอใจในภาพรวมเฉลี่ย ๓.๖๑ คะแนน การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าชะแอมตามรายยุทธศาสตร์ พบว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระดับความพึงพอใจ ๓.๕๒ คะแนน ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับความพึงพอใจ ๓.๕๓ คะแนน ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและเมืองน่าอยู่ ระดับความพึงพอใจ ๓.๕๒ คะแนน และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี ระดับความพึงพอใจ ๓.๖๔ คะแนน

## ข้อสังเกตการติดตามและประเมินผล

๑. โครงการและงบประมาณที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาสามปี เมื่อนำมาปฏิบัติมีบางโครงการต้องเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ เป้าหมาย/ผลผลิตของโครงการ งบประมาณรวมถึงการโอนเพิ่ม/โอนลด จึงทำให้การดำเนินโครงการมีความล่าช้า

๒. เทศบาลไม่ได้แจ้งกำหนดการดำเนินโครงการที่ชัดเจน ทำให้ผู้มีที่อยู่อาศัยอยู่ในบริเวณก่อสร้างได้รับผลกระทบ จึงควรแจ้งให้ประชาชนในพื้นที่หรือผู้ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินการโครงการต่างๆ ให้ชัดเจน เพื่อเตรียมความพร้อมรับและแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินโครงการ

๓. การก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน มักมีปัญหาในการเคลียร์พื้นที่ให้ผู้รับเหมาก่อนที่จะเข้าดำเนินการ ทำให้ดำเนินการได้ล่าช้าผู้รับเหมาถูกหักเงินค่าส่งงานเกินกำหนด ดังนั้น ก่อนจะดำเนินการตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการควรมีการตรวจสอบสภาพพื้นที่ก่อนการดำเนินโครงการ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับผู้ใด

## ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผล เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลและหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง แต่ในความเป็นจริงการติดตามและประเมินผลเป็นหน้าที่ของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒. ผู้จัดทำโครงการ ผู้รับผิดชอบ ไม่ได้พิจารณาวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ของโครงการ การดำเนินโครงการจึงไม่สามารถตอบโจทย์หรือความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง อีกทั้งผู้ดำเนินโครงการไม่ได้

พิจารณาถึงปัญหาก่อนการดำเนินโครงการ ขณะดำเนินโครงการ และหลังจากโครงการแล้วเสร็จ ทำให้ นอกจากไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ไม่ได้รับผลที่คุ้มค่า และอาจต้องมีการใช้จ่ายงบประมาณเพิ่มเติมอีก โดยไม่จำเป็น

### **ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล**

๑. ควรเร่งดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ในระยะเริ่มแรกของปีงบประมาณและให้สอดคล้องกับ แผนดำเนินการ เพื่อให้สามารถกระจายงบประมาณในการเบิกจ่าย ลดปัญหาการเบิกจ่ายหรือเร่งดำเนินการ ในช่วงไตรมาสสุดท้าย (กรกฎาคม - กันยายน) และสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ได้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเงื่อนไขต่อไปยังปีงบประมาณถัดไป

๒. เมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินโครงการใน รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงแก้ไขงบประมาณรวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื้อหาและแหล่งที่มาของ งบประมาณให้ชัดเจน เพื่อให้ข้อมูลการทำงานของคณะกรรมการฯ มีประสิทธิภาพถูกต้องรวดเร็วยิ่งขึ้น

๓. ควรมีการวิเคราะห์ปัญหาและความจำเป็นเร่งด่วนรวมถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชน ในท้องถิ่น เพื่อนำกิจกรรมและโครงการนั้นๆ มาจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและให้แผนพัฒนาเทศบาลสอดคล้อง กับงบประมาณหรือรายได้ของเทศบาล เพื่อให้แผนพัฒนามีประสิทธิภาพและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่าง ต่อเนื่องและตรงตามความต้องการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนได้อย่างแท้จริง

๔. ควรจัดกิจกรรม/โครงการที่สามารถทำร่วมกันได้หลายๆ ส่วนของหน่วยงานเพื่อสร้างการมี ส่วนร่วมและลดค่าใช้จ่ายลดภาระงานของผู้ปฏิบัติงาน และควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ เพื่อให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลมากขึ้น

๕. จากการสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินการขยายพื้นผิวจราจรให้กว้างขึ้น ส่งผลดีคือทำให้การคมนาคมสะดวก แต่ก็ก่อให้เกิดผลเสียด้วยเช่นกันคือ ผู้ใช้รถใช้ถนนขับด้วยความเร็วมาก ขึ้นจึงอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ จึงควรมีมาตรการเพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าวด้วย

## **๒.๒ สรุปผลการติดตามและประเมินผลในช่วงสามปีที่ผ่านมา**

๒.๒.๑ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐

ตามที่เทศบาลตำบลท่าแซะ ได้ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาเทศบาล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและสนองต่อความต้องการของ ประชาชน ตามพันธกิจ เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนดในแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อบรรลุ ตามวิสัยทัศน์ “เทศบาลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง” ซึ่งสามารถสรุปผลที่ได้รับหรือผลที่สำคัญได้ดังนี้

๑. ประชาชนเดินทางได้โดยสะดวก ปลอดภัยมากขึ้น ถนนมีการก่อสร้างตามมาตรฐานที่กำหนด ได้รับการดูแล ปรับปรุงซ่อมแซมอย่างต่อเนื่อง

๒. การระบายน้ำมีประสิทธิภาพ มีการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมทางระบายเพิ่มขึ้น ขุดลอกทำ ความสะอาดท่อระบายน้ำทำให้น้ำสามารถระบายได้ดี ลดปัญหาน้ำท่วมขัง

๓. ประชาชนได้รับบริการสาธารณสุขปลอดภัยทั่วถึง มีการขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีการขยายเขตประปาให้เข้าถึงทุกครัวเรือน แก้ปัญหาการขาดแคลน น้ำอุปโภค น้ำเพื่อการเกษตร ในฤดูแล้ง

๔. ภูมิทัศน์ของเทศบาลมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย การสัญจรสะดวก การปรับปรุงภูมิ ทัศน์สนามกีฬาเฉลิมพระเกียรติฯ ให้สามารถใช้ประโยชน์เพื่อการกีฬา การออกกำลังกายทุกเพศทุกวัย เป็น สถานที่พักผ่อนของประชาชนในเขตเทศบาลและใกล้เคียง

๕. ประชาชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ พัฒนาความรู้ ส่งเสริมการอาชีพ การจัดทัศนศึกษาดูงาน เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้สามารถนำมาปรับใช้กับตนเองและเป็นประโยชน์ต่อสังคมในอนาคต

๖. ประชาชนได้รับการดูแลด้านสุขภาพ สาธารณสุข การอนามัย การออกกำลังกาย มีความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ

๗. ประชาชนได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึงทุกกลุ่ม สร้างหลักประกันเพื่อความมั่นคงของคนในชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สามารถพึ่งตนเองและการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน เกิดความสัมพันธ์ที่ดีของคนในชุมชน ประชาชนมีความสุขทั้งทางกาย และทางจิตใจ

๘. สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศน์ชุมชน วิถีชุมชน ได้รับการดูแลส่งเสริม สร้างจิตสำนึกที่ตระหนักต่อคุณค่าและความสำคัญสิ่งแวดล้อม ประชาชนมีความรัก ความหวงแหนท้องถิ่นบ้านเกิด

๙. คนในชุมชนมีชีวิตที่สงบสุข ปราศจากภัยอันตรายที่ส่งผลทำลายสุขภาพและชีวิต ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชน ไม่ให้ได้รับอันตรายจากปัญหาความไม่ปลอดภัยต่างๆ โดยใช้กระบวนการสร้างเสริมความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ และยึดหลักการร่วมแรงร่วมใจกันของชุมชนเป็นพื้นฐาน

#### ๒.๒.๒ ผลกระทบ

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนตามความต้องการ แต่ขณะเดียวกันการดำเนินโครงการพัฒนานั้นก็ทำส่งผลกระทบต่อชุมชนเช่นเดียวกัน ซึ่งสรุปผลกระทบได้ดังนี้

๑. การก่อสร้างถนนเพิ่มขึ้น ทำให้เกิดปัญหาการระบายน้ำตามมา เนื่องจากเมื่อมีการก่อสร้างถนนเพิ่มขึ้น การคมนาคมมีความสะดวกมากขึ้น ประชาชนมีการก่อสร้างที่อยู่อาศัย อาคารร้านค้าเพิ่มตามเส้นทางใหม่ หรือเส้นทางเดิมที่มีการปรับปรุงดีขึ้น การถมดินก่อสร้างที่อยู่อาศัย หรือแม้แต่การถมดินก่อสร้างถนน ทำให้ขวางทางน้ำจึงเกิดปัญหาน้ำท่วมขังระบายไม่ทัน

๒. การก่อสร้างทางระบายน้ำมีปลายทางลงสู่คลองสาธารณะ ซึ่งเป็นคลองสายหลักของอำเภอ เนื่องจากเทศบาลไม่มีสถานที่บำบัดน้ำเสียก่อนระบายลงสู่คลองสาธารณะ ทำให้คุณภาพน้ำในคลองต่ำลง ไม่สามารถนำน้ำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งลำคลองตื้นเขินทำให้ในฤดูฝนน้ำไม่สามารถระบายได้ดี ส่วนฤดูแล้งก็ไม่สามารถเก็บกักน้ำไว้ได้

๓. ความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของสังคม ทำให้มีแรงงานต่างด้าวเข้ามาอยู่อาศัยทำงานในเขตเทศบาลมากขึ้น ชุมชนแออัด การบริการสาธารณสุขไม่ทั่วถึง ทำให้เกิดโรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก อหิวตไคโรโครมมือ เท้า ปาก ไข้มาเลเรีย เป็นต้น

#### ๒.๓ การประเมินผลสภาพทั่วไป

การประเมินตามกรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

(๑) เทศบาลยังไม่มีกรดำเนินการด้านการผังเมือง และประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจ จึงไม่มีการจัดทำและปฏิบัติตามหลักการผังเมือง ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการกำหนดการพัฒนาพื้นที่ของเทศบาลตำบลท่าแซะในอนาคต

(๒) ปัญหาถนนภายในเขตเทศบาลบางแห่งมีขนาดเล็ก คับแคบ ไม่สามารถขยายผิวการจราจรให้กว้างขึ้นได้ และยังไม่ได้มาตรฐานความปลอดภัยอีกทั้งปัญหาถนนบางสายมีสภาพชำรุดเสียหายเนื่องจากน้ำเซาะในช่วงฤดูฝนและการใช้งานเป็นเวลานาน

(๓) ปัญหาจราจรมีสาเหตุจากปริมาณรถที่มากขึ้น การบริการรถสาธารณะไม่สะดวกและเพียงพอ ประชาชนจึงต้องใช้รถส่วนตัวเป็นผลให้การจราจรหนาแน่นในช่วงเช้าและเย็น

ด้านสิ่งแวดล้อม

(๑) ปัญหามลพิษทางน้ำกำลังเริ่มส่งผลกระทบต่อประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าแพ เนื่องจากโรงงานไฟฟ้าชีวมวล ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ได้ปล่อยน้ำเสียลงสู่คลองท่าแพ ซึ่งเป็นคลองสายหลักที่ใช้ผลิตน้ำประปาและใช้เพื่อการเกษตรของประชาชนในตำบลท่าแพ

(๓) ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเป็นปัญหาสำคัญอีกปัญหาหนึ่ง ซึ่งเกิดควบคู่กับการเจริญเติบโตของเมือง การเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรและวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงทำให้มีปริมาณขยะจำนวนมากแต่การบริหารจัดการของเทศบาลยังไม่มีประสิทธิภาพมากนักก่อให้เกิดจากงบประมาณและกำลังคนไม่เพียงพอ

(๔) ปัญหาการระบายน้ำ เนื่องจากท่อระบายน้ำอุดตัน การถมที่ดินโดยไม่ทำทางระบายน้ำ ส่งผลให้ขาดประสิทธิภาพในการระบายน้ำทำให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขัง รวมทั้งปัญหาน้ำเน่าเสียเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของแมลงและเชื้อโรค

ด้านคุณภาพชีวิต

(๑) ปัญหาด้านการศึกษา เขตเทศบาลตำบลท่าแพ มีสถานศึกษาระดับก่อนวัยเรียนถึงระดับประถมศึกษา สังกัด สพฐ. จำนวน ๑ แห่ง สถานศึกษาเอกชน จำนวน ๑ แห่ง ซึ่งมาตรฐานและจำนวนยังไม่เพียงพอกับความต้องการของประชาชน ทำให้หลายครอบครัวต้องส่งบุตรหลานไปเรียนในท้องที่เขตอำเภอเมือง อีกทั้งปัญหาสินค้าเกษตรตกต่ำ ค่าครองชีพสูง ทำให้เด็กบางคนต้องโอกาสทางการศึกษาถึงแม้รัฐบาลจะมีนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีก็ตาม

(๒) ปัญหาด้านเศรษฐกิจ จากภาวะสินค้าการเกษตรตกต่ำส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน เนื่องจากรายได้หลักมาจากพืชผลทางการเกษตรคือ ปาล์มน้ำมันและยางพารา เกษตรกรขาดอำนาจการต่อรองเพราะไม่มีการรวมกลุ่มที่เข้มแข็ง

(๓) ปัญหาด้านสุขภาพ ประชาชนส่วนใหญ่ขาดความตระหนักในการดูแลสุขภาพของตนเอง เนื่องจากวิถีชีวิตความเป็นอยู่และพฤติกรรมต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลง ปัญหาค่าครองชีพที่สูงขึ้น ก่อให้เกิดปัญหาสุขภาพ เช่น โรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคหัวใจ โรคเมะเร็ง เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีโรคติดต่ออุบัติใหม่เพิ่มขึ้นอีก รวมทั้งโรคติดต่อตามฤดูกาล เช่น โรคมาเลเรีย โรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ และโรคอหิวาตกโรค ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพของประชาชนทั้งสิ้น

(๔) ปัญหาด้านสังคม การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วส่งผลให้สังคมเปลี่ยนแปลง ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกและความตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเพื่อสาธารณะยังไม่เพียงพอ ทั้งนี้ เพราะชุมชนยังประสบกับปัญหาสังคมที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไข อาทิ ปัญหารายได้ไม่เพียงพอ ปัญหายาเสพติดในชุมชน ปัญหาการพนัน ปัญหาเด็กติดเกม เป็นต้น

(๕) ปัญหาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากภาวะเศรษฐกิจ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ภาวะอารมณ์ พฤติกรรมทางสังคมที่เปลี่ยนแปลง และยาเสพติด ส่งผลให้มีอาชญากรรมเพิ่มขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการลักทรัพย์ เหตุฆาตกรรมทำร้ายร่างกาย ทะเลาะวิวาท ฉ้อโกง ฯลฯ ล้วนส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่และความปลอดภัยของประชาชน

ด้านศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

เทศบาลตำบลท่าแพ มีประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับศาสนาและวิถีชีวิต แต่เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้ไม่ได้รับความสนใจจากเยาวชนรุ่นหลัง จึงควรมีการอนุรักษ์ เผยแพร่ และสืบสานต่อไป ได้แก่



๑. ประเพณีชักพระ (ลากหัวเข่า) จัดขึ้นในวันแรม ๘ ค่ำ เดือน ๕ เป็นวันแรกซึ่งจะมีการทำบุญ สลากภัตร และชักพระ (ลากหัวเข่า) จากวัดนาสร้างไปไว้ที่วัดแหลมยาง วันที่ ๒ จากวัดแหลมยางไปวัดยางซ้อ และพักไว้ที่วัดยางซ้อ ๒ วัน จากนั้นชักพระ (ลากหัวเข่า) กลับมาไว้ที่วัดนาสร้าง

๒. ประเพณีเปลี่ยนผ้าครองหลวงปู่เปี้ยก ปทุมโม จัดขึ้นในวันที่ ๑๒ เมษายนของทุกปี เป็นวิถีชีวิต ความศรัทธาของประชาชนชาวท่าแซะที่แสดงความเคารพและระลึกถึงหลวงปู่เปี้ยก ปทุมโม

การบริหารจัดการ

เทศบาลฯ ควรสร้างความโปร่งใสและตรวจสอบได้โดยสาธารณะหรือตัวแทนของประชาชน ทั้งใน ด้านการใช้จ่ายงบประมาณและวิธีการบริหารจัดการต่างๆ นอกจากนี้ ควรให้ประชาชนได้รับข่าวสารหรือการ ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของเทศบาลฯ อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์ ซึ่งปัจจุบันประชาชนได้ให้ความสำคัญกับปัจจัยที่กล่าวมานี้มากขึ้น อีกทั้ง ควรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยการพัฒนาคุณภาพบุคลากรของเทศบาลฯ และนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและให้บริการแก่ ประชาชนเพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis)

<p><b>จุดแข็ง (S)</b></p> <p>๑. สภาพพื้นที่และภูมิอากาศเหมาะสมกับการทำ การเกษตร</p> <p>๒. การขยายการลงทุนมีโอกาและช่องทางที่ เหมาะสม</p> <p>๓. ประชาชนส่วนใหญ่มีการศึกษาและได้รับ การศึกษาตามเกณฑ์</p> <p>๔. เป็นจุดศูนย์กลางของอำเภอ</p>	<p><b>จุดอ่อน (W)</b></p> <p>๑. การรวมกลุ่มไม่เข้มแข็งและยั่งยืน</p> <p>๒. ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ</p> <p>๓. ปัญหาแรงงานต่างด้าวที่เพิ่มจำนวนขึ้น</p> <p>๔. ปัญหาการจัดระบบการจราจร</p> <p>๕. ปัญหาด้านสาธารณสุข เช่น โรคติดต่อ อนามัยสิ่งแวดล้อม</p>
<p><b>โอกาส (O)</b></p> <p>๑. การขยายธุรกิจสามารถแข่งขันได้เต็มที่</p> <p>๒. ฐานะทางเศรษฐกิจของประชาชนเอื้อต่อการ ลงทุน</p> <p>๓. กลุ่มองค์กรต่างๆสามารถพัฒนาให้เข้มแข็งได้</p>	<p><b>อุปสรรค (T)</b></p> <p>๑. ในฤดูฝนมักเกิดปัญหาน้ำท่วมขัง ฤดูแล้งขาดแคลน น้ำ</p> <p>๒. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมยังไม่มีประสิทธิภาพ ทั้ง ขยะ และน้ำเสีย</p> <p>๓. ไม่สามารถจัดการปัญหาขยะได้</p> <p>๔. ไม่มีสถานที่จัดการระบบบำบัดน้ำเสีย</p>

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๑ รัฐบาลไม่ได้กระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างแท้จริง กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจและบริบทของแต่ละองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๓.๒.๒ รัฐบาลมีการดำเนินนโยบายต่างๆ มากขึ้น อีกทั้งปัญหาและความต้องการของประชาชนมี จำนวนมาก แต่เนื่องจากถูกจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่และจำนวนของงบประมาณจึงไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน ตามแผนที่วางไว้

๓.๒.๓ ห้วงระยะเวลาในการจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอนการ ดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนด

## ๒.๔ การประเมินผลยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้แล้วเสร็จภายในสี่สัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี สรุปผลดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปลักษณะการดำเนินการพัฒนา	๑๐	๙.๕๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙.๒๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๘.๕๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙.๕๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๓.๘๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔.๖๐
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔.๕๐
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๒.๘๐
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔.๒๐
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓	๓.๐๐
๕.๖ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๓.๕๐
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔.๘๐
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๒.๘๐
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๔.๘๐
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๓.๘๐
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๓.๕๐
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔.๕๐
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔.๕๐
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท.๐๓ และแบบ ยท.๐๔	๓	๓.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๐.๒๐</b>

### ส่วนที่ ๓

### ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าชะงะ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ได้ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อการติดตามและประเมินผลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลตามแบบในคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น และออกแบบสอบถาม เพื่อจัดเก็บข้อมูลนำมาวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์รูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินแผนยุทธศาสตร์	/	

### ๓.๑ วิเคราะห์เชิงปริมาณ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาสามปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส)

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม)                      (๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑		ปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ปี พ.ศ. ๒๕๖๓		ปี พ.ศ.๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน										
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๒,๓๐๕,๑๐๐	๑	๑๓๐๕๗๕๐	๑	๖๙๘๕๐๐	๑	๒๐๘๙๐๐	๖	๔๕๑๘๒๕๐
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐	๓๑,๖๖๕,๘๗๐	๑๒	๒๕๕๐๒๖๐๐	๑๑	๒๙๙๖๒๔๐๐	๑๓	๓๘๓๒๗๘๐๐	๕๖	๑๒๕๔๕๘๖๗๐
๑.๓ แผนงานการเกษตร	๒	๖๓๐,๐๐๐	๒	๖๓๐๐๐๐	๒	๖๓๐๐๐๐	๒	๖๓๐๐๐๐	๘	๒๕๒๐๐๐๐
๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	๒	๓๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๓๐๐๐๐๐
การพัฒนาคุณภาพชีวิต										
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๖	๓,๖๒๐,๐๐๐	๖	๓๖๘๐๐๐๐	๖	๓๗๐๐๐๐๐	๖	๓๗๒๐๐๐๐	๒๔	๑๔๗๒๐๐๐๐
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๔๖๐,๐๐๐	๖	๔๖๐๐๐๐	๖	๔๕๐๐๐๐	๖	๔๕๐๐๐๐	๒๔	๑๘๒๐๐๐๐
๒.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐๐๐๐	๒	๒๐๐๐๐๐	๒	๒๐๐๐๐๐	๘	๘๐๐๐๐๐
๒.๓ แผนงานงบบกลาง	๔	๒,๘๖๒,๐๐๐	๔	๒๘๘๗๐๐๐	๔	๒๙๔๒๐๐๐	๔	๒๙๙๗๐๐๐	๑๖	๑๑๖๘๘๐๐๐
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๖	๒๗๘,๐๐๐	๖	๒๖๘๐๐๐	๖	๒๗๘๐๐๐	๖	๒๘๘๐๐๐	๒๔	๑๑๑๒๐๐๐

ยุทธศาสตร์	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑		ปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ปี พ.ศ. ๒๕๖๓		ปี พ.ศ.๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
การพัฒนาสังคมและเมืองน่าอยู่										
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๕	๓๓๐,๐๐๐	๕	๓๓๐๐๐๐	๕	๓๓๐๐๐๐	๕	๓๓๐๐๐๐	๒๐	๑๓๒๐๐๐๐
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๕,๐๐๐	๑	๑๕๐๐๐	๑	๑๑๕๐๐๐	๑	๑๕๐๐๐	๔	๑๖๐๐๐๐
๓.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๒๕๕,๐๐๐	๔	๒๕๕๐๐๐	๔	๒๕๕๐๐๐	๔	๒๕๕๐๐๐	๑๖	๑๐๒๐๐๐๐
การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี										
๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๑,๐๓๕,๐๐๐	๕	๕๘๕๐๐๐	๖	๑๕๕๘๕๐๐๐	๕	๕๘๕๐๐๐	๒๒	๑๗๗๙๐๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๖๕</b>	<b>๔๓,๗๕๕,๙๗๐</b>	<b>๕</b>	<b>๕๘๕๐๐๐</b>	<b>๖</b>	<b>๑๕๕๘๕๐๐๐</b>	<b>๕</b>	<b>๕๘๕๐๐๐</b>	<b>๒๒</b>	<b>๑๗๗๙๐๐๐๐</b>

๒. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	โครงการที่แล้วเสร็จ		โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		โครงการที่มีการเพิ่มเติม		โครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน										
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	๑	๕.๐๐	-	-	๑	๕.๐๐
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๒๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๔	๒๐.๐๐
๑.๓ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	-	-	-	-	๒	๑๐.๐๐	-	-	๒	๑๐.๐๐
การพัฒนาคุณภาพชีวิต										
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๒	๑๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๒	๑๐.๐๐
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕.๐๐
๒.๓ แผนงานงบบกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑	๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕.๐๐
การพัฒนาสังคมและเมืองน่าอยู่										
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕.๐๐
๓.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕.๐๐
การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี										
๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๕.๐๐	-	-	-	-	-	-	๑	๕.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๕๕.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๓</b>	<b>๑๕.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑๔</b>	<b>๗๐.๐๐</b>
จัดซื้อครุภัณฑ์	๖	๓๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	๖	๓๐.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๗</b>	<b>๘๕.๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๓</b>	<b>๑๕.๗๙</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๒๐</b>	<b>๑๐๐</b>

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	งานปกติ		เงินสะสม		ทุนสำรองเงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน ๑.๓ แผนงานการเกษตร ๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	๑,๐๕๔,๗๗๕	๕๑.๖๕	-	-	-	-	๑,๐๕๔,๗๗๕	๕๑.๖๕
การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒.๑ แผนงานการศึกษา ๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม ๒.๓ แผนงานงบกลาง ๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๖๐๑,๘๑๐.๓๒ ๙,๑๓๐ ๕๐,๐๐๐	๒๙.๔๗ ๐.๔๕ ๒.๔๕	- - -	- - -	- - -	- - -	๖๐๑,๘๑๐.๓๒ ๙,๑๓๐ ๕๐,๐๐๐	๒๙.๔๗ ๐.๔๕ ๒.๔๕
การพัฒนาสังคมและเมืองน่าอยู่ ๓.๑ แผนงานสาธารณสุข ๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน ๓.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖,๗๐๘ ๖๗,๗๕๐	๐.๓๓ ๓.๓๒	- -	- -	- -	- -	๖,๗๐๘ ๖๗,๗๕๐	๐.๓๓ ๓.๓๒
การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี ๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๗๕๐	๐.๔๘	-	-	-	-	๙,๗๕๐	๐.๔๘
จัดซื้อครุภัณฑ์	๒๔๒,๐๙๐	๑๑.๘๖	-	-	-	-	๒๔๒,๐๙๐	๑๑.๘๖
<b>รวม</b>	<b>๒,๐๔๒,๐๑๓.๓๒</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๒,๐๔๒,๐๑๓.๓๒</b>	<b>๑๐๐</b>

ที่	โครงการ	เลขที่สัญญา	วันเริ่มต้น – สิ้นสุดสัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	โครงการก่อสร้างป้อมยามในสนามกีฬา	๑/๒๕๖๑	๐๗/๐๒/๖๑-๐๗/๐๕/๖๑	๙๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๒	โครงการปรับปรุงพื้นที่รอบสนามบาสเกตบอล	๕๓/๒๕๖๑	๓๑/๐๑/๖๑-๓๑/๐๓/๖๑	๖๐	๒๑๕,๐๐๐	๒๑๔,๐๐๐	กองช่าง
๓	โครงการติดตั้งป้ายจราจรพร้อมสัญญาณไฟจราจร	๓/๒๕๖๑	๒๗/๐๒/๖๑-๒๗/๐๔/๖๑	๖๐	๒๖๒,๐๐๐	๒๔๔,๐๐๐	กองช่าง
๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ	-	-	-	-	-	กองสาธารณสุขฯ
๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมตลาดสด	-	-	-	-	-	กองสาธารณสุขฯ
๖	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๑๖,๖๒๐	กองการศึกษา
๗	โครงการสมทบกองทุน สป.สช.	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๘	โครงการติดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๖,๗๐๘	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)
๙	โครงการวันลอยกระทง	-	-	-	<b>๑๕๐,๐๐๐</b>	<b>๖๗,๗๕๐</b>	กองการศึกษา
	- ค่าจัดซื้อวัสดุประกวดหนูน้อยนพมาศ และแข่งขันทำขนมไทย	๑๖/๒๕๖๑	๐๓/๑๑/๖๐-๐๓/๑๑/๖๐	๑		๘,๒๕๐	
	- ค่าจ้างเหมาชุดการแสดงบนเวที และค่าจ้างเหมาวงดนตรี	๑๖/๒๕๖๐	๓๐/๑๐/๖๐-๐๓/๑๑/๖๐	๕		๖,๐๐๐	
	- ค่าป้ายไวเนิลประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๕/๒๕๖๑	๓๐/๑๐/๖๐-๐๓/๑๑/๖๐	๕		๕,๐๐๐	
	- ค่าจ้างเหมางานลอยกระทง	๑๙/๒๕๖๑	๐๓/๑๑/๖๐-๐๓/๑๑/๖๐	๑		๔๐,๕๐๐	
	- ค่าจ้างเหมาจัดดอกไม้	๑๘/๒๕๖๑	๓๑/๑๐/๖๐-๐๓/๑๑/๖๐	๔		๘,๐๐๐	



ที่	โครงการ	เลขที่สัญญา	วันเริ่มต้น – สิ้นสุด สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๐	โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	๒๔/๒๕๖๑	๐๑/๑๒/๖๐- ๑๕/๑๒/๖๐	๑๕	๑๑๐,๐๐๐	๘๘,๕๐๐	สำนักปลัด
๑๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและ แผนชุมชน	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๙,๗๕๐	สำนักปลัด
๑๒	โครงการจัดซื้อตู้เย็น	๕๑/๒๕๖๑	๒๗/๐๑/๖๑- ๓๑/๐๑/๖๑	๕	๑๕,๐๐๐	๑๑,๙๙๐	สำนักปลัด
๑๓	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์	๔๗/๒๕๖๑	๑๘/๐๑/๖๑- ๑๗/๐๒/๖๑	๓๐	๗๔,๒๐๐	๗๔,๒๐๐	สำนักปลัด กองช่าง
๑๔	โครงการจัดซื้อไฟไซเรนส์	๓๑/๒๕๖๑	๑๕/๑๒/๖๐- ๑๘/๑๒/๖๐	๕	๑๘,๕๐๐	๑๘,๕๐๐	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)
๑๕	โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์	๕๗/๒๕๖๑	๐๗/๐๒/๖๑- ๒๑/๐๒/๖๑	๑๕	๓๓,๐๐๐	๒๓,๙๐๐	กองสาธารณสุขฯ
๑๖	โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	๔๖/๒๕๖๑	๑๘/๐๑/๖๑- ๒๕/๐๑/๖๑	๗	๒๔,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	กองช่าง
๑๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างรูปหงษ์	๒/๒๕๖๑	๒๓/๐๒/๖๑- ๒๓/๐๔/๖๑	๖๐	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๖,๗๗๕	กองช่าง
๑๘	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ หน่วยงาน	๗๖/๒๕๖๑	๒๗/๐๓/๖๑- ๒๗/๐๓/๖๑	๑	๕๐,๐๐๐	๙,๑๓๐	กองการศึกษา
๑๙	โครงการจัดซื้ออาหารเสริมนม	๑/๒๕๖๑	๐๑/๑๑/๖๐- ๒๗/๐๓/๖๑	๑๔๗	๑,๐๒๐,๐๐๐	๕๘๕,๑๙๐.๓๒	กองการศึกษา





