



ประกาศเทศบาลตำบลท่าแซะ
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลท่าแซะ

.....

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ตำบลท่าแซะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลท่าแซะ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามนโยบายของผู้บริหารเทศบาล ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จะต้องมาปฏิบัติราชการตามเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
๒. ในรอบ ๑ ปีงบประมาณ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มาทำงานสาย ไม่เกิน ๓๐ ครั้ง
๓. ในรอบ ๑ ปีงบประมาณ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง กลับก่อนเวลา ราชการไม่เกิน ๓๐ ครั้ง
๔. พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ในรอบหนึ่งปีงบประมาณจะนำการมาปฏิบัติราชการ และการเข้าร่วมกิจกรรมของเทศบาล ไปพิจารณาในการประเมินผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน และค่าจ้าง
๕. พนักงานจ้าง ในรอบหนึ่งปีงบประมาณจะนำการมาปฏิบัติราชการและเข้าร่วมกิจกรรมของ เทศบาล ไปพิจารณาในการประเมินผลการเลื่อนขั้นค่าตอบแทน และการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญา จ้างของพนักงานจ้าง

ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลท่าแซะ ถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๐๖.

(นิติศ เพชรดำ)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าแซะ