



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลท่าแซะ  
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลท่าแซะ อำเภوتاแซะ จังหวัดชุมพร**

เทศบาลตำบลท่าแซะ ได้เห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลซึ่งบุคลากรของหน่วยงานเป็นทรัพยากรสำคัญที่จำเป็นและต้องใช้หลากหลายหน้าที่ บุคลากรขององค์กรจะเป็นผู้สร้างสรรค์ด้านต่างๆ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและนโยบายรวมถึงบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชน การบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานให้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีคุณธรรม จริยธรรม ต้องอาศัยการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ดี เทศบาลตำบลท่าแซะ จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลท่าแซะ อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าแซะ ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

ซึ่งรายละเอียดของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลท่าแซะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นแผนที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล**

- ๑.๑ ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง
- ๑.๒ ด้านการธำรงรักษาไว้
- ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ
- ๑.๔ ด้านการพัฒนาสารสนเทศและสวัสดิการ

**๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร**

- ๒.๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ
- ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
- ๒.๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ๒.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลท่าแซะ อำเภوتاแซะ จังหวัดชุมพร**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗)	
<b>การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลท่าแซะ</b>							
	<b>ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง</b>						
๑	จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	←				→
๒	จัดทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	←				→
๓	การสรรหาพนักงานเทศบาล ประเภทตำแหน่งบริหาร ท้องถิ่น อำนาจการท้องถิ่น วิชาการ และทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	←				→ รับโอน ก.ท./ก.ท.จ.
๔	การควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	ไม่ใช้งบประมาณ	←				→ ไม่เกินร้อยละ สี่สิบ
	<b>ด้านการธำรงรักษาไว้</b>						
๕	ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งการให้ความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	←				→ มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ กลั่นกรองการ ประเมินผล การปฏิบัติงาน



ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการ/กิจกรรม (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗)	
	<b>การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง</b>						
๑๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑๗๐,๐๐๐	←			→	
๑๒	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ใช้งบประมาณ	←			→	
๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	๑๖๐,๐๐๐	←			→	
๑๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๕๐,๐๐๐	←			→	
	<b>การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้</b>						
๑๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	←			→	
	<b>เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร</b>						
๑๖	กิจกรรมจิตอาสา	๑๒,๐๐๐	←			→	
๑๗	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐		←	→		
๑๘	โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐			←	→	
	<b>รวม</b>	<b>๖๐๒,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

